

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО «ПРОФТРЕКЕР»



А. Г. Макарова
«29» мая 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Летней серии профориентационных игр «Создай предприятие» проекта «Промышленная викторина детей и молодёжи Свердловской области «ПрофиКвиз»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения Летней серии профориентационных командных игр «Создай предприятие» в рамках проекта «Промышленная викторина детей и молодёжи Свердловской области «ПрофиКвиз» (далее — Проект).

1.2. Организатор Проекта — Автономная некоммерческая организация «Центр систем подготовки и развития персонала «ПРОФТРЕКЕР» (далее — Организатор), г. Екатеринбург, ОГРН 1256600009885, ИНН 6679182288.

1.3. Проект реализуется при поддержке Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение Первых» (далее — «Движение Первых») в рамках программы «Гранты Первых» (Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии № 592-10-2026-131 от «21» мая 2026 г.).

1.4. Сроки реализации мероприятий: с 01 июля 2026 года по 31 августа 2026 года. Территория реализации — Свердловская область.

1.5. Правовую основу Проекта составляют: Гражданский кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; условия Соглашения с «Движением Первых» и настоящее Положение.

1.6. Участие в Проекте является добровольным и бесплатным для участников и образовательных организаций.

1.7. Настоящее Положение публикуется на странице Проекта <https://proftreker.ru/profiquiz> и действует в течение всего срока реализации Проекта.

2. Цель и задачи Летней серии

2.1. Цель — формирование метапрофессиональных личностных компетенций, необходимых для выбора будущих образовательных и карьерных траекторий, у подростков и молодёжи 12–18 лет через игровую проектную активность.

2.2. Задачи Летней серии:

- проведение не менее 10 профориентационных командных игр «Создай предприятие» в летних оздоровительных лагерях Свердловской области, в том числе базовых лагерях «Движения Первых»;
- охват не менее 800 участников летних смен;
- организационно-методическое и информационное сопровождение игр;
- освещение Летней серии игр в СМИ и социальных сетях.

3. Термины и определения

3.1. Игра «Создай предприятие» (далее — Игра) — командная профориентационная игра с использованием дидактического набора карт профессий, знакомящая участников с миром рабочих и инженерных профессий, логикой рынка труда и процессом выбора профессии.

3.2. Тренер-методист, игротехники — подготовленные специалисты команды Проекта, проводящие Игру.

3.3. Образовательная организация (далее — ОО) — детский оздоровительный лагерь (в том числе базовый лагерь «Движения Первых»), на площадке которого проводятся мероприятия Летней серии.

3.4. Участники — дети и подростки в возрасте от 12 до 18 лет.

3.5. Законный представитель — родитель, усыновитель, опекун или попечитель несовершеннолетнего участника.

4. Участники Летней серии

4.1. Для организации Игры на территории образовательной организации необходимо заполнить заявку (Приложение № 1).

4.2. К участию в играх приглашаются дети и молодёжь в возрасте от 12 до 18 лет — участники смен летних оздоровительных лагерей, в том числе базовых лагерей «Движения Первых».

4.3. Регистрация участников осуществляется через организованные коллективы (списки отрядов лагерей). Форма списка участников приведена в Приложении № 3 к настоящему Положению. Идентификация участника осуществляется по фамилии, имени, наименованию образовательной организации и отряду.

4.4. Участие несовершеннолетних осуществляется при наличии письменного согласия их законного представителя на обработку и передачу персональных данных (имя, фамилия, наименование образовательной организации, отряд), выданного в адрес Организатора и/или образовательной организации и разрешающего передачу указанных данных третьим лицам (АНО «ПРОФТРЕКЕР», «Движению Первых») для организации участия в мероприятиях и отчётности о целевом использовании средств субсидии (гранта), а также проведение фото- и видеосъёмки с последующим опубликованием на информационных ресурсах, по форме Приложения № 2 к настоящему Положению. При отсутствии согласия съёмка и публикация изображений участников не осуществляются.

4.5. Если у Образовательной организации имеются действующие согласия законных представителей несовершеннолетних, предусматривающие право передачи персональных данных третьим лицам в целях организации мероприятий на территории ОО, Организатор вправе получить такие данные в порядке, установленном ОО, при условии, что указанные согласия по своему объёму охватывают передачу данных Организатору (АНО «ПРОФТРЕКЕР») и, при необходимости, Общероссийскому общественно-государственному движению детей и молодёжи «Движение Первых» для подтверждения результатов проекта и отчётности по гранту, а также использование фото- и видеоизображений участников в целях информационного освещения проекта. В этом случае между ОО и Организатором заключается соглашение, в котором ОО подтверждает наличие и достаточность таких согласий и несёт ответственность за их достоверность. При недостаточном объёме имеющихся согласий применяется форма согласия по Приложению № 2 к настоящему Положению.

5. Организация и порядок проведения

5.1. Общую организацию, методическое и финансовое сопровождение обеспечивает Организатор. Оперативное руководство осуществляет руководитель Проекта; организацию площадок, графиков и регистрации — старший координатор; разработку и проведение игр — тренеры-методисты совместно с игротехниками.

5.2. График проведения игр на конкретной площадке согласовывается Организатором с администрацией лагеря и доводится до участников не позднее чем за 2 рабочих дня до мероприятия.

5.3. Организатор направляет информацию о запланированном мероприятии в «Движение Первых» и в его региональное отделение по месту проведения не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала мероприятия, а также обеспечивает беспрепятственный доступ представителей «Движения Первых» на мероприятие.

5.4. В мероприятии принимает участие не менее 60 и не более 120 участников; рекомендуемое количество — 80 человек. Количество участников образовательная организация указывает в заявке и согласует со старшим координатором Организатора.

5.5. Норматив сопровождения: один игротехник на 30 участников; на игровую группу до 80 человек формируется команда из 2–3 игротехников и 1 тренера-методиста.

5.6. Продолжительность Игры — 2 часа с перерывом 15 минут.

5.7. Игра проводится по запатентованной методике Организатора с использованием дидактического набора карт 160 профессий, наиболее востребованных на современном рынке труда. В ходе Игры участники объединяются в команды, изучают профессии, разрабатывают идею предприятия и его продукции и представляют результат в виде командной презентации.

5.8. Команда Игры формируется из 5–8 человек. В игровой группе до 80 человек формируется до 10 команд. В игровой группе более 80 человек формируются подгруппы. Механика игры и сценарий согласуются с образовательной организацией. Могут быть внесены коррективы в зависимости от конфигурации помещений и количества участников игры.

5.9. Всеми необходимыми расходными и раздаточными материалами обеспечивает Организатор за счёт средств гранта.

5.10. Необходимое для игры помещение и оборудование обеспечивает образовательная организация (перечень оборудования приведён в Приложении № 1).

5.11. Все участники Летней серии получают памятные сувенирные наборы Проекта (пенал с наполнением). По решению тренера-методиста могут отмечаться команды и участники, проявившие наибольшую активность, креативность и слаженность в работе. Поощрение носит мотивационный характер и не формирует рейтинга.

6. Обработка персональных данных

6.1. Обработка персональных данных участников осуществляется Организатором в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» исключительно в целях организации, проведения и подтверждения результатов Проекта, формирования отчётности перед грантодателем и информационного освещения Проекта.

6.2. Персональные данные несовершеннолетних участников обрабатываются на основании согласия их законных представителей по форме Приложения № 2 к настоящему Положению.

6.3. Образовательная организация подтверждает готовность организовать сбор согласий законных представителей участников при подаче заявки на участие (Приложение № 1).

7. Информационное сопровождение

7.1. Информационное сопровождение осуществляется на странице Проекта в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/proftreker>.

7.2. Новостные сообщения о реализации мероприятий Проекта могут быть размещены на сайтах, страницах в социальных сетях и в каналах образовательных организаций, в местных и областных СМИ, в том числе путем перепоста новостей с сайтов ОО на информационные каналы проекта.

7.3. При размещении информации в сети Интернет и социальных сетях используются хештеги #ДвижениеПервых и #ГрантыПервых, а также указывается, что мероприятие проводится при поддержке Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».

7.4. На печатной, раздаточной, сувенирной и рекламной продукции, приобретаемой за счёт средств гранта, размещается символика и (или) товарный знак «Движения Первых».

8. Заключительные положения

8.1. Организатор вправе вносить изменения в настоящее Положение, размещая актуальную редакцию на странице Проекта в социальной сети «ВКонтакте».

8.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются Организатором в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения с «Движением Первых».

8.3. Контактное лицо по вопросам участия — старший координатор проекта Макаров Андрей Яковлевич, тел. +7 (982) 643-16-87.

ЗАЯВКА

**на участие в проекте «Промышленная викторина детей и молодёжи Свердловской области «ПрофиКвиз»
(Летняя серия игр «Создай предприятие»)**

Полное наименование организации (лагеря)	
Муниципальное образование	
Адрес места проведения мероприятия	
Контактное лицо — куратор мероприятия со стороны ОО (ФИО, должность)	
Телефон, адрес электронной почты куратора мероприятия со стороны организации	
Предполагаемое количество участников (60–120 человек, рекомендуется 80)	
Отряды, возраст участников (от 12 до 18 лет)	
Предпочтительные даты и время проведения	
Обеспеченность организации помещением и оборудованием для проведения мероприятия	<u>Обязательно:</u> ☐ Помещение площадью не менее 100 кв. метров, отвечающее требованиям санитарной и пожарной безопасности ☐ Столы и стулья для размещения участников из расчёта команд по 5–8 человек (до 10 команд) ☐ Звуковое оборудование (колонки, 2 микрофона) <u>Желательно:</u> ☐ Мультимедийный проектор и экран
Сбор согласий на обработку персональных данных и на фото- и видеосъёмку от законных представителей несовершеннолетних участников	Образовательная организация обеспечивает сбор согласий законных представителей участников по форме Приложения № 2 к Положению и предоставляет Организатору перед началом мероприятия. Сбор согласий обязателен: ☐ На обработку и передачу персональных данных в целях организации участия ребёнка в мероприятиях проекта и подтверждения целевого использования средств гранта, в том числе данных: фамилия; имя; наименование образовательной организации (летний оздоровительный лагерь); отряд). Данные могут

	передаваться Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодёжи «Движение Первых»; ☐ На проведение фото- и видеосъёмки участника во время мероприятий и использование изображений в целях подтверждения целевого использования средств гранта и размещения новостных материалов на официальной странице проекта в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/proftreker), а также в местных и областных СМИ.
Размещение информации о мероприятии на ресурсах образовательной организации в сети Интернет	☐ Образовательная организация обязуется разместить на своём интернет-ресурсе (сайт, страница в социальной сети «ВКонтакте») новостное сообщение о проведённом мероприятии с использованием фотоматериалов, предоставленных Организатором, и направить ссылку на публикацию PR-менеджеру проекта (почта _____) не позднее 10 рабочих дней после завершения мероприятия.

Подписывая настоящую Заявку, образовательная организация подтверждает готовность содействовать реализации проекта, заключить Соглашение о сотрудничестве с Организатором (АНО «ПРОФТРЕКЕР») и обеспечить наличие заявленных ресурсов.

С Положением о проекте «ПрофиКвиз» ознакомлен(-а) и согласен(-на).

Руководитель образовательной организации

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«____» _____ 2026 г.

СОГЛАСИЕ

законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего
Я, _____ *фамилия, имя,*

отчество законного представителя

документ, удостоверяющий личность: _____

вид документа

серия _____ № _____ выдан _____

кем и когда выдан

являясь законным представителем (родителем, опекуном, попечителем)
несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

дата рождения ребёнка « ____ » _____ г., обучающегося (воспитанника)

наименование образовательной организации (лагеря), отряд

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Автономной некоммерческой организации «Центр систем подготовки и развития персонала «ПРОФТРЕКЕР» (г. Екатеринбург, ОГРН 1256600009885, ИНН 6679182288, Рег. № оператора ПД 66-25-077631) (далее — Оператор) на обработку персональных данных моего ребёнка.

1. Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; наименование образовательной организации (лагеря), отряд; результаты участия в мероприятиях; фото- и видеоматериалы с участием ребёнка.

2. Цели обработки: организация и проведение мероприятий проекта «Промышленная викторина детей и молодёжи Свердловской области «ПрофиКвиз», формирование отчётности перед грантодателем и информационное освещение проекта в СМИ и социальных сетях.

3. Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение — с использованием средств автоматизации и без таковых.

4. Передача персональных данных третьим лицам. Я согласен(-на) на передачу указанных персональных данных:

- Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодёжи «Движение Первых» — в объёме, необходимом для подтверждения результатов проекта и отчётности по гранту (обязательное условие участия).

в целях организации и проведения мероприятия в образовательной организации. Данная отметка проставляется по усмотрению законного представителя и не является обязательным условием участия ребёнка в проекте.

5. Срок действия согласия: с даты подписания до достижения целей обработки, но не более чем до 31 декабря 2027 года. Согласие может быть отозвано в любой момент путём направления письменного заявления Оператору на электронную почту apo@proftreker.ru; отзыв согласия не распространяется на данные, обработка которых требуется для отчётности по гранту в силу закона.

6. Я подтверждаю, что ознакомлен(-а) с Положением о проекте «ПрофиКвиз», а права и последствия предоставления настоящего согласия мне разъяснены и понятны.

« ____ » _____ 2026 г.

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

законного представителя на фото- и видеосъёмку и использование изображения несовершеннолетнего

Я,

фамилия, имя, отчество законного представителя

являясь законным представителем несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего

в соответствии со статьёй 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации даю согласие Автономной некоммерческой организации «Центр систем подготовки и развития персонала «ПРОФТРЕКЕР» (г. Екатеринбург, ОГРН 1256600009885, ИНН 6679182288, Рег. № оператора ПД 66-25-077631) (далее — Оператор) на фото- и видеосъёмку моего ребёнка во время мероприятий проекта «ПрофиКвиз», а также на использование полученных изображений (фотографий, видеозаписей) в некоммерческих целях, связанных с освещением и продвижением проекта.

Изображения могут размещаться: на сайте Оператора <https://proftreker.ru/>; на странице проекта в социальной сети «ВКонтакте» (<https://vk.com/proftreker>); в материалах и отчётах проекта; на иных информационных ресурсах Оператора и «Движения Первых»; в средствах массовой информации в связи с освещением проекта.

Я подтверждаю, что съёмка и использование изображения осуществляются безвозмездно, не нарушают прав и законных интересов ребёнка и не используются в целях, способных причинить вред его чести, достоинству и деловой репутации.

Согласие действует с даты подписания до достижения целей проекта и может быть отозвано путём направления письменного заявления Оператору на электронную почту ano@proftreker.ru.

«___» _____ 2026 г.

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Форма акта, подтверждающего реализацию мероприятия
в соответствии с Положением*

АКТ О ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ

Образовательная _____ организация
« _____ » подтверждает проведение
мероприятия «Игра «Создай предприятие», реализуемого в рамках проекта
«Промышленная викторина детей и молодёжи Свердловской области
«ПрофиКвиз» при поддержке Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодёжи «Движение Первых» (далее — «Движение Первых»)
в рамках программы «Гранты Первых» (Соглашение о предоставлении гранта в
форме субсидии № 592-10-2026-131 от «21» мая 2026 г.).

Мероприятие состоялось « _____ » _____ 2026 года с « _____ » до « _____ » часов.

В мероприятии приняли участие _____ человек (список прилагается).

Все участники получили сувенирные наборы (пенал с наполнением).

Должность _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение к Акту о проведении мероприятия

ФОРМА СПИСКА УЧАСТНИКОВ

№	Фамилия, имя участника	Образовательная организация	Отряд	Подтверждение получения сувенирного набора (поставить +)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

(при необходимости список продолжается на отдельном листе)